



*« Compétences pour vivre et travailler au 21<sup>ème</sup> siècle :  
une boîte à outils pour les innovations curriculaires en  
Afrique **Subsaharienne** »*

Atelier international du projet

**Innovations curriculaires, éducation à la paix et lutte contre la  
pauvreté en Afrique subsaharienne**

Organisé par le Bureau international d'éducation (UNESCO BIE), la  
Coopération technique allemande au développement (GTZ) mandatée par le  
Ministère fédéral de la coopération économique et du développement (BMZ)  
et le Ministère de l'Education du Kenya

Nairobi, Kenya

22 – 26 juin 2009

# BOÎTE A OUTILS

# Compétences pour vivre et travailler au 21<sup>ème</sup> siècle :

une boîte à outils pour les innovations curriculaires en Afrique  
Saharienne

## Contenu

### Introduction

1. Contexte du développement de la boîte à outils
2. Intégration de l'«Apprendre à vivre ensemble » et compétences pour la vie et le travail, dans et à travers le curriculum
3. Raisons du développement de la Boîte à outils et domaines couverts
4. Public cible
5. Comment utiliser la boîte à outils pour faciliter le processus de participation dans les changements curriculaires

### Partie A: Amélioration des innovations curriculaires pour promouvoir l'«Apprendre à vivre ensemble » et les compétences pour la vie et le travail

#### Section 1: Le concept de curriculum

- 1.1 Curriculum et apprentissages
- 1.2 Les questions de qualité dans le développement du curriculum
- 1.3 Lier le curriculum formel et non formel
- 1.4 Activités pour le renforcement des capacités
- 1.5 Foire aux questions

#### Section 2: Aspects politiques

- 5.1 Développement d'une éducation/vision du curriculum consensuel
- 5.2 Conduire un audit/évaluation du curriculum
- 5.3 Définir des réponses éducatives appropriées aux défis et aux problèmes spécifiques
- 5.4 Activités de renforcement des capacités
- 5.5 Foire aux questions

#### Section 3: Ressources humaines et institutionnelles

- 3.1 Etablir des structures et des mécanismes appropriés pour le développement du curriculum
- 3.2. Renforcement des capacités
- 3.3 Activités pour le renforcement des capacités
- 3.4 Foire aux questions

## **Part B: Concepts et méthodologie**

**Section 4:** Renforcement de l'« Apprendre à vivre ensemble »– principes de base, concepts et approches pour promouvoir les compétences pour la vie et le travail au 21<sup>ème</sup> siècle

- 4.1. Principes de bases et concepts
  - 4.1.1. Clarification de la portée : concepts sous-jacents
  - 4.1.2. Clarification des résultats attendus (compétences pour vivre ensemble, pour la vie et pour le travail)
- 4.2 Traduire les principes en action
  - 4.2.1 Approches et environnements centrés sur l'apprenant
  - 4.2.2 Développer des thématiques et des compétences pertinentes pour la vie et le travail
- 4.3. Activités de renforcement des capacités
- 4.4. Foire aux questions

**Section 5 : Développement des approches thématiques pour apprendre à vivre ensemble**

- 5.1. Approches thématiques favorisant l'Apprendre à vivre ensemble, le développement des compétences pertinentes pour la vie et le travail : aperçu général
- 5.2. Etablir des priorités régionales, nationales et locales en lien avec les besoins des pays d'Afrique Subsaharienne
- 5.3. Compétences clés transversales
- 5.4. Construire un modèle conceptuel pour les thèmes sélectionnés (Exemples)
  - 5.4.1 Éducation à la paix
  - 5.4.2 Éducation interculturelle
  - 5.4.3 Citoyenneté et éducation aux droits de l'homme
  - 5.4.4 Éducation au genre
  - 5.4.5 Éducation pour le travail
  - 5.4.6. Education au développement durable
- 5.5. Activités de renforcement des capacités
- 5.6. Foire aux questions

**Section 6: Renforcement de l'Apprendre à vivre ensemble et développement des compétences dans le curriculum**

- 6.1. Définir le concept de curriculum et son élaboration
  - 6.1.1. Intégration des approches thématiques dans les disciplines existantes
  - 6.1.2. Intégration des approches transversales
  - 6.1.3. Création de nouveaux sujets ou modules (sur demande)
  - 6.1.4. Activités extracurriculaires
- 6.2 Préparation des documents curriculaires facilement utilisables
- 6.3 Pilotage et finalisation du curriculum
- 6.4 Activités de renforcement des capacités
- 6.5 Foire aux questions

## **Section 7: Mise en œuvre effective du curriculum**

- 7.1 L'école comme institution d'apprentissage
- 7.2 Méthodologies et ressources d'enseignement et d'apprentissage
- 7.3 Evaluation des résultats d'apprentissage
- 7.4 Lier l'école et les communautés
- 7.5 Activités de renforcement des capacités
- 7.6 Foire aux questions

## **Partie C: Mise en œuvre des innovations curriculaires**

### **Section 8: Dissémination et mise en œuvre des innovations curriculaires**

- 8.1 Sensibilisation
- 8.2 Implication des écoles, des directions et des enseignants
- 8.3 Travail avec les communautés locales et les médias
- 8.4 Suivi et évaluation
- 8.5 Appropriation et durabilité
- 8.6 Activités de renforcement des capacités
- 8.7 Foire aux questions

### **Section 9: Utilisation de la boîte à outils pour promouvoir les innovations curriculaires**

- 9.1 Développer les capacités des décideurs et des spécialistes du curriculum
- 9.2 Utiliser la boîte à outils pour la formation initiale et continue des enseignants
- 9.3 Utiliser la boîte à outils pour l'évaluation des besoins
- 9.4 Utiliser la boîte à outils pour le suivi et l'évaluation des innovations curriculaires
- 9.5 La boîte à outils comme base de développement d'outils adaptés
- 9.6 Activités de renforcement des capacités
- 9.7 Foire aux questions

**Bibliographie**

**Glossaire**

**Études de cas des pays/ collection de bonnes pratiques**